

様式第2号の1-①【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の1-②を用いること。

学校名	金沢星稜大学女子短期大学部
設置者名	学校法人稲置学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

学部名	学科名	夜間・ 通信 制の 場合	実務経験のある 教員等による 授業科目の単位数				省令 で定 める 基準 単位 数	配 置 困 難
			全学 共通 科目	学部 等 共通 科目	専門 科目	合計		
	経営実務科			57	51	108	7	
(備考)								

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

<p>Web シラバスのシラバス検索にて、学部欄に「経営実務科、キーワード欄に「実務教員」を入力し検索  <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a>（「シラバス検証」）                  ※シラバス検索の際は同一科目が複数表示されるが、学則科目の単位数で換算するため同一科目は1科目分の単位数を計上する。</p>
--

3. 要件を満たすことが困難である学部等

学部等名 なし
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	金沢星稜大学女子短期大学部
設置者名	学校法人稲置学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

学校法人稲置学園 Web サイト 稲置学園の概要「寄附行為・役員一覧」にて公表 <a href="https://www.seiryo.jp/summary/donation.html">https://www.seiryo.jp/summary/donation.html</a>
--

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容や期待する役割
非常勤	ジャストホールディングス（株）代表取締役	2024年6月10日から 2028年6月9日まで	組織運営体制の チェック機能
非常勤	(公財)ほくりく未来基金 代表理事 アステナホールディングス（株）社外取締役	2023年4月1日から 2027年3月31日まで	組織運営体制の チェック機能
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	金沢星稜大学女子短期大学部
設置者名	学校法人稲置学園

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <p>本学では、2012年度以来、毎年度『シラバス作成マニュアル』を作成し、授業を担当する全ての教員は、それに基づいてシラバスを作成している。『シラバス作成マニュアル』には、シラバスの目的をはじめ、必修・共通科目、教職関連科目及びシラバス全般の作成指針を明示し、全ての教員で共有するように努めている。</p> <p>シラバスの記載項目は、「授業意図」「科目の具体目標」「履修条件」「授業計画表(予習・復習を含む)」「成績評価(方法・割合・留意事項)」「成績評価のフィードバック」「教科書・参考書」「事前事後学修の内容」「アクティブ・ラーニングの要素」「実務経験の内容」等となっており、具体的に記述するように設定している。また、記載項目については、教育改革と併せ、適宜見直しを行ってきている。</p> <p>シラバスは、システムで管理しており、登録後はシラバスが適正かどうか、教務課が確認を行うようにしている。また、本学の教育内容の詳細を地域社会に発信する良い機会となることから、シラバスを当該年度の前年度末に本学 Web サイトで公開し、学生だけでなく誰でも自由に閲覧・検索できるようになっている。</p>	
授業計画書の公表方法	<p>本学 Web サイトにて公表</p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a></p> <p>(授業科目の名称、授業の方法・内容、年間授業計画「シラバス(授業の内容・方法)」)</p>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	
<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <p>本学の単位認定は、各科目の到達目標に対する到達度を、それぞれの授業形態に応じた成績評価方法により点数化し、評価点が100点法に基づき60点以上であることを全学共通としている。また、成績評価の厳正な運用のための工夫として、学生からの成績疑義申し立ての制度を設けている。成績評価について疑義や不満のある学生が、成績通知後に所定の手続を取ることにより、教員から成績判定の内容、根拠等の説明を受けることができる。</p> <p>成績の評価は、学期末テスト、小テスト、レポート及び卒業研究等により行い、90点以上(S)、80点以上(A)、70点以上(B)、60点以上(C)、60点未満(D 不合格)の5段階となっている。</p> <p>また、他の大学等で履修し取得した単位を、教授会の審議を経て、学長が本学の同等な内容の科目の単位として認定することができることになっている。</p>	

<p>3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。</p> <p>(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)          本学は、成績評価をより明確にするため、全学でGPA制度を導入している。科目ごとに評価された成績に対して、段階ごとに所定のグレードポイント(GP値)を付与し、半期ごとに個々の学生が履修登録した全ての科目(D評価の不合格科目を含む)のGP値の1単位あたりの平均(GPA)を算出したものである。S評価はGP値4、A評価は同3、B評価は同2、C評価は同1、D評価は同0、となっており、最高点は4.00(全ての履修科目においてS評価)になる。なお、技能審査により単位認定した科目の成績は、GPAの対象にならない。</p> <p>&lt;GPAの計算式&gt;  <math display="block">\frac{\{(\text{科目の単位数}) \times (\text{当該科目でのGP値})\} \text{の総和}}{\text{履修登録した単位数の総和}}</math></p> <p>GPAの算出、管理はシステムで行っており、全教員が学生のGPAを確認できる。また、教務課職員は、各学部・学科のGPAの分布状況も把握できるようになっている。</p>	
<p>客観的な指標の算出方法の公表方法</p>	<p>全学生に配付している『学生便覧』に掲載するとともに、本学Webサイトにて公表  <a href="https://www.seiryo-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryo-u.ac.jp/c/outline/data.html</a>          (学則等「学生便覧2022」)</p>
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p> <p>(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)          本学経営実務科の卒業の認定方針(以下「ディプロマ・ポリシー」という。)は、2015年度に「建学の精神」及び「教育理念」を踏まえて策定している。          ディプロマ・ポリシーの具体的な内容は、次のとおりである。</p> <p>&lt;ディプロマ・ポリシー&gt;          2年間の学習を通し、社会人として女性として求められる素養が備わり、所定の単位を取得した学生に対して卒業を認定する。身につけるべき内容は以下の5つです。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社会人として求められる将来への意欲と、責任感・協調性が身につけている</li> <li>2. 地域を支える一員としての意識が身につけている</li> <li>3. 大人の女性としての感性、教養、マナーが身につけている</li> <li>4. 組織人としての問題発見・対応力、コミュニケーション力が身につけている</li> <li>5. 職業人として必要とされる、基礎的な知識および実務能力が身につけている</li> </ol> <p>ディプロマ・ポリシーを踏まえて、卒業認定を行っている。卒業に係る認定基準は学則に定め、『学生便覧』にて明記している。また、卒業に係る単位認定は、認定基準に基づき教務課において原案を作成し、教授会の審議を経て、学長が承認する形で厳正に行っている。</p>	
<p>卒業の認定に関する方針の公表方法</p>	<p>全学生に配付している『学生便覧』に掲載するとともに、本学Webサイトにて公表  <a href="https://www.seiryo-u.ac.jp/c/outline/outline.html">https://www.seiryo-u.ac.jp/c/outline/outline.html</a>          (「三つの方針」卒業認定・学位授与の方針)</p>

様式第2号の4-①【(4)財務・経営情報の公表(大学・短期大学・高等専門学校)】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の4-②を用いること。

学校名	金沢星稜大学女子短期大学部
設置者名	学校法人稲置学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	<a href="https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html">https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html</a>
収支計算書又は損益計算書	<a href="https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html">https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html</a>
財産目録	<a href="https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html">https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html</a>
事業報告書	<a href="https://www.seiryu.jp/disclosure/report.html">https://www.seiryu.jp/disclosure/report.html</a>
監事による監査報告(書)	<a href="https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html">https://www.seiryu.jp/disclosure/finance.html</a>

2. 事業計画(任意記載事項)

単年度計画(名称: )	対象年度: )
公表方法:	
中長期計画(名称: )	対象年度: )
公表方法:	

3. 教育活動に係る情報

(1) 自己点検・評価の結果

公表方法: 本学 Web サイトにて公表 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a> (認証評価に関して)
--

(2) 認証評価の結果(任意記載事項)

公表方法: 本学 Web サイトにて公表 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a> (認証評価に関して)
--

(3) 学校教育法施行規則第 172 条の 2 第 1 項に掲げる情報の概要

①教育研究上の目的、卒業又は修了の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針、入学者の受入れに関する方針の概要

学部等名 経済学部 人間科学部 人文学部
教育研究上の目的 (公表方法: Web サイトにて公表) (概要) <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a> 学科の教育研究上の目的を、上記の Web ページで示している。(教育研究上の目的)
卒業又は修了の認定に関する方針 (公表方法: Web サイトにて公表) (概要) <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/outline.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/outline.html</a> 学科の卒業の認定に関する方針 (ディプロマ・ポリシー) を、上記 Web ページで示している。「三つの方針」卒業認定・学位授与の方針
教育課程の編成及び実施に関する方針 (公表方法: Web サイトにて公表) (概要) <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/outline.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/outline.html</a> 学科の教育課程の編成及び実施に関する方針 (カリキュラム・ポリシー) を、上記 Web ページで示している。「三つの方針」教育課程編成・実施の方針
入学者の受入れに関する方針 (公表方法: Web サイトにて公表) (概要) <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/outline.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/outline.html</a> 学科の入学者の受入れに関する方針 (アドミッション・ポリシー) を、上記 Web ページで示している。「三つの方針」入学者受入れの方針

②教育研究上の基本組織に関すること

公表方法: Web サイトにて公表している。 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a>
---

③教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

a. 教員数（本務者）							
学部等の組織の名称	学長・副学長	教授	准教授	講師	助教	助手 その他	計
—	2人	—					2人
経営実務科	—	4人	1人	—	2人	—人	7人
b. 教員数（兼務者）							
学長・副学長			学長・副学長以外の教員				計
2人			7人				9人
各教員の有する学位及び業績 （教員データベース等）		公表方法：Web サイト『教員構成』内で教員データベースを公表 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/teachers.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/teachers.html</a>					
c. F D（ファカルティ・ディベロップメント）の状況（任意記載事項）							

④入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること

a. 入学者の数、収容定員、在学する学生の数等								
学部等名	入学定員 (a)	入学者数 (b)	b/a	収容定員 (c)	在学生数 (d)	d/c	編入学 定員	編入学 者数
経営実務科	150人	90人	60.0%	300人	193人	64.3%	—人	—人
合計	150人	90人	60.0%	300人	193人	64.3%	—人	—人
(備考)								

b. 卒業者数・修了者数、進学者数、就職者数				
学部等名	卒業者数・修了者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
経営実務科	119人 (100%)	2人 ( 1.7%)	115人 ( 96.6%)	2人 ( 1.7%)
合計	119人 (100%)	2人 ( 1.7%)	115人 ( 96.6%)	2人 ( 1.7%)
(主な進学先・就職先) (任意記載事項)				
(備考)				

c. 修業年限期間内に卒業又は修了する学生の割合、留年者数、中途退学者数（任意記載事項）					
学部等名	入学者数	修業年限期間内 卒業・修了者数	留年者数	中途退学者数	その他
	人 (100%)	人 ( % )	人 ( % )	人 ( % )	人 ( % )
	人 (100%)	人 ( % )	人 ( % )	人 ( % )	人 ( % )
合計	人 (100%)	人 ( % )	人 ( % )	人 ( % )	人 ( % )
(備考)					

⑤授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

(概要) 授業科目の名称、授業の方法・内容、年間授業計画 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a>
--

⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

(概要) 学修成果の評価の基準、卒業認定の基準 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a>				
学部名	学科名	卒業又は修了に必要な となる単位数	G P A制度の採用 (任意記載事項)	履修単位の登録上限 (任意記載事項)
	経営実務科	68 単位	有	年間 44 単位
G P Aの活用状況（任意記載事項）		公表方法：		
学生の学修状況に係る参考情報 (任意記載事項)		公表方法：		

⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること

公表方法：Web サイトにて公開 <a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a> (校地、校舎等の施設・設備その他の教育研究環境)
--

⑧授業料、入学金その他の大学等が徴収する費用に関すること

学部名	学科名	授業料 (年間)	入学金	その他	備考 (任意記載事項)
	経営実務科	660,000 円	150,000 円	330,000 円	

⑨大学等が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

a. 学生の修学に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>公務員、会計職を目指す学生のためのプログラム「CDP (キャリア・ディベロップメント・プログラム)」で、学習を支援している。CDP の主要科目の多くを正規科目として開講し、質の高い講義を受講できる学習環境を整えている。</p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/department/cdp.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/department/cdp.html</a></p> <p>会計・金融、ビジネス、IT 及び語学など、社会に必要な資格取得、国家試験合格のための学習支援を行っている。大学の授業と並行して受講できる日程を設定、講義と重ならないよう夜間の開講が多いが通学が困難な方や時間に余裕がない方でも学習出来るように「Web 学修システム」を導入し、学生が自身のスケジュールに合わせて受講できる環境を整えている。</p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/department/cdp.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/department/cdp.html</a></p>
b. 進路選択に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>各種就職ガイダンスをはじめ、難関企業対策講座、フェリー内で研修を行う洋上の就職合宿、グローバル人材として成長する基礎を身に付ける語学留学プログラム、オリジナルの就職支援サイトによる情報促進など、多様な支援体制を整えている。</p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/career/support.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/career/support.html</a></p>
c. 学生の心身の健康等に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>公認心理師が対応する学生相談室、学内での疾病・外傷等の応急措置や健康相談を行う保健室に加え、障がいのある学生のニーズに基づく必要な支援を行うアクセシビリティ支援室を設置している。また、ハラスメントの相談や申し立て等の窓口となるハラスメント相談員を設置し、学内に周知を図り、健全で快適なキャンパスづくりに取り組んでいる。</p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/campuslife/support.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/campuslife/support.html</a></p>

⑩教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

<p>公表方法：Web サイトにて、教育に関する基本データ及び教員個々の研究業績を公表している。また、ゼミナールや学生の日々の教育研究活動についても、NEWS お知らせ一覧で情報を随時更新し公表している。</p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/outline/data.html</a></p> <p><a href="https://www.seiryu-u.ac.jp/c/">https://www.seiryu-u.ac.jp/c/</a></p>
--

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄（合計欄を含む。）について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「－」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校コード (13桁)	F217310105566
学校名 (〇〇大学 等)	金沢星稜大学女子短期大学部
設置者名 (学校法人〇〇学園 等)	学校法人稲置学園

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		17人	19人	20人
内 訳	第Ⅰ区分	－	－	
	第Ⅱ区分	－	－	
	第Ⅲ区分	－	－	
	第Ⅳ区分	0人	0人	
家計急変による支援対象者（年間）				－
合計（年間）				20人
(備考)				

※ 本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分、第Ⅳ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号、第4号に掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等		
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	人	0人	0人
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の5割以下)	人	0人	0人
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況	人	0人	—
「警告」の区分に連続して該当	人	0人	0人
計	人	0人	—
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遑って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）			
年間	人	前半期	0人	後半期	0人
(備考)					

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等 短期大学（修業年限が2年のもの限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）		
	年間	前半期	後半期
修得単位数が標準単位数の6割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の6割以下)	人	人	0人
GPA等が下位4分の1	人	人	—
出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況	人	人	0人
計	人	人	人
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。