

## 短期大学部カリキュラム

## 1 経営実務科科目配当表

修学案内

区分	分野	科目名		単位数	配当年次および学期				卒業に必要な単位数	
		日本語表記	英語表記		1年次		2年次			
					前期	後期	前期	後期		
基礎科目	必修	日本語表現法Ⅰ	Japanese Expression I	2	○				29単位	
		美しい日本語	Beautiful Japanese	2		○				
		英語リテラシーⅠ	English Literacy I	2	○					
		社会人基礎	Fundamental Competencies for Working Persons	1	○					
		キャリアデザイン	Career Design	1		○				
		キャリア実習Ⅰ	Career Practicum I	1	○					
		キャリア実習Ⅱ	Career Practicum II	1		○				
		経営学Ⅰ	Management Studies I	2	○					
		経営実務Ⅰ	Business Administration I	2	○					
		簿記演習Ⅰ	Bookkeeping Practice I	4	◎					
		ICT活用実習	ICT Application Practice	2	◎					
		プレゼンテーション	Presentation	1		○				
		クラスコミュニティ	Class Community	2	○					
		プレゼミナール	Pre-seminar Classes	2		○				
ゼミナール	Seminar Classes	4				○				
教養科目	選択	基礎の国語Ⅰ	Fundamental Japanese I	2	○				68単位以上	
		基礎の国語Ⅱ	Fundamental Japanese II	2	○					
		基礎の数学Ⅰ	Fundamental Mathematics I	2	○					
		基礎の数学Ⅱ	Fundamental Mathematics II	2	○					
		競・データサイエンス・AIリテラシー	Mathematical Data Science and Artificial Intelligence	2	○	○				
		日本語表現法Ⅱ	Japanese Expression II	2		○				
		英語リテラシーⅡ	English Literacy II	2		○				
		英語リテラシーⅢ	English Literacy III	2			○			
		英語リテラシーⅣ	English Literacy IV	2				○		
		TOEICⅠ	TOEICⅠ	2	○					
		TOEICⅡ	TOEICⅡ	2		○				
		TOEICⅢ	TOEICⅢ	2	○					
		TOEICⅣ	TOEICⅣ	2		○				
		TOEICⅤ	TOEICⅤ	2	○					
		TOEICⅥ	TOEICⅥ	2		○				
		英会話Ⅰ	English Conversation I	2			○			
		英会話Ⅱ	English Conversation II	2				○		
		アジアスタディーズⅠ	Asian Studies I	2	○					
		アジアスタディーズⅡ	Asian Studies II	2	○					
		暮らしと経済	Life and Economics	2	○					
		暮らしと法律	Life and Law	2				○		
		スポーツ実技a	Sports Practice a	1	○					
		スポーツ実技b	Sports Practice b	1			○			
		現代教養Ⅰ	Contemporary Liberal Arts I	2		○				
		現代教養Ⅱ	Contemporary Liberal Arts II	2			○			
		現代教養Ⅲ	Contemporary Liberal Arts III	2				○		
		現代教養Ⅳ	Contemporary Liberal Arts IV	2				○		
		海外研修	Study Abroad Program	4		○				
		心理学入門	Introduction to Psychology	2		○				
		生きるための哲学・倫理学	Philosophy and Ethics for Life	2				○		
単位互換科目				各年度の当初に、対象科目を教授会にて指定します。				6単位以上	39単位以上	

※◎は週2回開講の科目です。

区分	分野	科目名		単位数	配当年次および学期				卒業に必要な単位数		
		日本語表記	英語表記		1年次		2年次				
					前期	後期	前期	後期			
専 門 科 目	選 択	経営学Ⅱ	Management Studies Ⅱ	2		○			12単位 以上	39単位 以上	68単位 以上
		経営学Ⅲ	Management Studies Ⅲ	2			○				
		経営学Ⅳ	Management Studies Ⅳ	2			○				
		経営学Ⅴ	Management Studies Ⅴ	2				○			
		経営実務Ⅱ	Business Administration Ⅱ	2		○					
		簿記演習Ⅱ	Bookkeeping Practice Ⅱ	4		◎					
		簿記演習Ⅲ	Bookkeeping Practice Ⅲ	4			◎				
		簿記演習Ⅳ	Bookkeeping Practice Ⅳ	2			○				
		簿記演習Ⅴ	Bookkeeping Practice Ⅴ	4				◎			
		金融実務演習Ⅰ	Financial Business Practice Ⅰ	2		○					
		金融実務演習Ⅱ	Financial Business Practice Ⅱ	2			○				
		税務会計演習	Tax Accounting Practice	2		○					
		会計演習Ⅰ	Accounting Practice Ⅰ	2		○					
		会計演習Ⅱ	Accounting Practice Ⅱ	2			○				
		秘書実務演習	Study of Secretarial Practice	2		○					
		オフィスPC実習a	Office Software Practice a	1			○				
		オフィスPC実習b	Office Software Practice b	1			○				
		オフィスPC実習c	Office Software Practice c	1				○			
		ビジネスソフト実習	Business Software Practice	1			○				
		情報技術a	Information Technology a	1		○					
		情報技術b	Information Technology b	1			○				
		情報技術c	Information Technology c	1				○			
		情報技術d	Information Technology d	1				○			
		情報技術e	Information Technology e	1				○			
		情報化社会論	Information Society Theory	2	○						
		情報化社会論実地研修	Fieldwork for Information Society Theory	2	○						
		観光学Ⅰ	Tourism Ⅰ	2		○					
		観光学Ⅱ	Tourism Ⅱ	2			○				
	ブライダルコーディネーター	Bridal Coordination	2				○				
	公務員	一般知能基礎	Basic General Numerical Processing	4	◎						
		一般知識基礎	Basic General Knowledge	4	◎						
	会計	財務会計基礎	Basic Financial Accounting	4		◎					
		原価計算基礎	Basic Cost Accounting	4		◎					
財務会計応用		Applied Financial Accounting	4		◎						
原価計算応用		Applied Cost Accounting	4		◎						
単位互換科目				各年度の当初に、対象科目を 教授会にて指定します。							

※◎は週2回開講の科目です。

〈科目の配当年次及び学期は変更する場合があります。〉