

短期大学部カリキュラム

1 経営実務科科目配当表

区 分		学則科目名称		単 位 数	配当年次及び開講時期				卒業に必要な単位数	
					1 年次		2 年次			
		日本語表記	英語表記		前期	後期	前期	後期		
基 礎 科 目	必 修	日本語表現法Ⅰ	Japanese ExpressionⅠ	2	○				32 単位	
		English Communication	English Communication	2	○					
		キャリアデザイン	Career Design	2	○					
		キャリア演習Ⅰ	Career PracticumⅠ	2	○					
		キャリア演習Ⅱ	Career PracticumⅡ	2		○				
		経営学Ⅰ	Management StudiesⅠ	2	○					
		ビジネスマナー	Business Manners	2		○				
		簿記演習Ⅰ	Bookkeeping PracticeⅠ	4	◎					
		ICT 活用演習	ICT Application Practice	4	◎					
		プレゼンテーション	Presentation	2		○				
		クラスコミュニティ	Class Community	2	○					
		プレゼミナール	Pre-seminar	2		○				
		ゼミナールⅠ	SeminarⅠ	2			○			
		ゼミナールⅡ	SeminarⅡ	2				○		
教 養 科 目	選 択	基礎の国語	Fundamental Japanese	2	○				68 単位 以上	
		基礎の数学	Fundamental Mathematics	2	○					
		MDASHリテラシーⅠ	MDASH LiteracyⅠ	1		○				
		MDASHリテラシーⅡ	MDASH LiteracyⅡ	1		○				
		日本語表現法Ⅱ	Japanese ExpressionⅡ	2		○				
		Enjoy English a	Enjoy English a	2		○				
		Enjoy English b	Enjoy English b	2		○				
		Enjoy English c	Enjoy English c	2			○			
		Enjoy English d	Enjoy English d	2			○			
		Enjoy English e	Enjoy English e	2				○		
		異文化コミュニケーションⅠ	Intercultural CommunicationⅠ	2	○					
		異文化コミュニケーションⅡ	Intercultural CommunicationⅡ	2			○			
		Easy English for BusinessⅠ	Easy English for BusinessⅠ	2			○			
		Easy English for BusinessⅡ	Easy English for BusinessⅡ	2				○		
		TOEIC	TOEIC	2		○				
		韓国語入門	Korean for Beginners	2	○					
		中国語入門	Chinese for Beginners	2	○					
		くらしと経済	Life and Economics	2	○					
		くらしと法律	Life and Law	2				○		
		スポーツ実技 a	Sports Practice a	1	○					
		スポーツ実技 b	Sports Practice b	1			○			
		現代教養 a	Contemporary Liberal Arts a	2		○				
		現代教養 b	Contemporary Liberal Arts b	2		○				
		現代教養 c	Contemporary Liberal Arts c	2			○			
		現代教養 d	Contemporary Liberal Arts d	2				○		
		現代教養 e	Contemporary Liberal Arts e	2				○		
		海外研修 a	Study Abroad Program a	2	○					
		海外研修 b	Study Abroad Program b	4		○				
		心理学入門	Introduction to Psychology	2		○				
		単位互換科目				各年度の当初に、対象科目を 教授会にて指定します。				

※◎は週2回開講の科目です。

区 分		学則科目名称		単 位 数	配当年次及び開講時期				卒業に必要な単位数		
					1 年次		2 年次				
		日本語表記	英語表記		前期	後期	前期	後期			
専 門 科 目	選 択	経営学Ⅱ	Management StudiesⅡ	2		○			12 単位 以上	36 単位 以上	68 単位 以上
		マーケティング入門	Introduction to Marketing	2		○					
		デジタル・マーケティング	Digital Marketing	2			○				
		アントレプレナーシップ	Entrepreneurship	2			○				
		人的資源管理論	Human Resource Management	2		○					
		経営組織論	Organization Management	2				○			
		ベンチャービジネス論	Venture Business	2				○			
		経営実務Ⅰ	Business AdministrationⅠ	2		○					
		経営実務Ⅱ	Business AdministrationⅡ	2			○				
		簿記演習Ⅱ	Bookkeeping PracticeⅡ	4		◎					
		簿記演習Ⅲ	Bookkeeping PracticeⅢ	4			◎				
		簿記演習Ⅳ	Bookkeeping PracticeⅣ	2			○				
		簿記演習Ⅴ	Bookkeeping PracticeⅤ	4				◎			
		ファイナンスプランニング演習Ⅰ	Financial Planning PracticeⅠ	2		○					
		ファイナンスプランニング演習Ⅱ	Financial Planning PracticeⅡ	2			○				
		税務会計演習	Tax Accounting Practice	2		○					
		会計演習Ⅰ	Accounting PracticeⅠ	2		○					
		会計演習Ⅱ	Accounting PracticeⅡ	2			○				
		秘書実務演習	Study of Secretarial Practice	2		○					
		オフィス PC 演習 a	Office Software Practice a	2			○				
		オフィス PC 演習 b	Office Software Practice b	2			○				
		オフィス PC 演習 c	Office Software Practice c	2				○			
		ビジネスソフト演習	Business Software Practice	2			○				
		情報技術 a	Information Technology a	2		○					
		情報技術 b	Information Technology b	2			○				
		情報技術 c	Information Technology c	2				○			
		情報技術 d	Information Technology d	2				○			
		情報技術 e	Information Technology e	2				○			
		情報化社会論	Information Society Theory	2	○						
		観光学 a	Tourism a	2		○					
		観光学 b	Tourism b	2			○				
		ブライダルコーディネート	Bridal Coordination	2				○			
		単位互換科目				各年度の当初に、対象科目を 教授会にて指定します。					

※◎は週2回開講の科目です。

〈科目の配当年次及び開講時期は変更する場合があります。〉