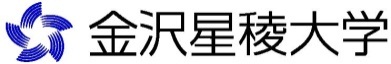
|  |  |
| --- | --- |
| 受付日 |  |
| 受付番号 | * 科　第 　　　 －　　号 |

2024年度



**科目等履修生入学願書**　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 志  願  者 | ふりがな |  | 性別 | **写真貼付欄**  1.正面上半身脱帽の  もの  2.3ヶ月以内に撮影  したもの  3.全面糊付けのこと |
| 氏　　名 |  | 男・女 |
| 生年月日 | 年　　　月　　　日　生（満　　　歳） | |
| 現 住 所 | 〒　　　　－　　　　　　　　　TEL： | | |
| 所 属 先 |  | | |
| 所 在 地 | TEL： | | |
| 出願資格 | 高等学校　 　　　　　　　　　　年　　月　　卒業 | | |
| 大学 ・ 短期大学  学部  学科  高等専門学校  　　　　　　　　　　　年　　　月　　　卒業　・　卒業見込 | | |
| 出願理由 |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 事務処理欄 | |
| 対 象 学 部 | 新規履修　□  継続履修　□ |
| 経済学部　　□ |
| 人間科学部　□ |
| 人文学部　　□ |

履修希望科目等

・履修登録できる単位数は年間40単位までとし、各学期においては20単位を目安とします。  
・ゼミナール、フィールド等の演習科目は履修できません。  
・人数制限のある科目は本学学生の履修が優先され、その後に余地がある場合に受け入れが許可されます。  
・教職課程科目、保育士養成課程科目の「教育実習」「保育実習」等の実習科目は、原則本学の卒業生のみの履修となります。

・履修希望科目の曜日時限に重複が生じた場合、履修できないことがあります。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 期 別 | 科　目　名 | 単位数 | 担当者名 | 備　考 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| 合　　　　　計 | |  |  | |

記入上の注意 １．黒又は青インキでペン書き（パソコン可）

２．文字は楷書 数字は算用数字を使用

３．※印及び事務処理欄は記入しない

　４．期別欄は前期又は後期、もしくは1Ｑ～4Ｑを記入